Протокол № 5

 **семинара РМО заместителей директоров по УВР**

**«Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»**

**от 23.01.2024 г.**

 **Присутствовало: 28**

 **Отсутствовало: 1**

 **Председательствовала: директор информационно-методического центра Бабаханова М.А.**

**Повестка дня**

1. «Информация об изменениях в Порядке проведения аттестации ПР» (Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ»).
2. «Организация и проведение ИС-9 по русскому языку» (Информация из опыта работы МКОУ «Куркентская СОШ №1 им. М.М.Рагимова»).
3. Общественный смотр Методической работы образовательных организаций (по графику ОС).
4. Разное: 1. Об итогах муниципального этапа и подготовке к региональному

 этапу ВсОШ;

 2.Итоги муниципальной олимпиады по ЧГ.

 **По первому вопросу слушали** директора МКУ «ИМЦ» Бабаханову М.А.

 В своем выступлении она отметила, что аттестация педагогических работников стимулирует повышение уровня квалификации педагогических работников, повышает качество и эффективность педагогических работников, обеспечивает дифференциацию оплаты труда. Новые правила аттестации упростят путь от молодого педагога до опытного специалиста, сделают его прозрачнее и понятнее, так как основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации. Также с 1 сентября 2023 года введены две новые категории: учитель-методист, учитель-наставник. Как отметила Муминат Абасовна, это сотрудники, которые разрабатывают методические материалы, пособия, работают над новыми педагогическими технологиями, являются экспертами, наставниками молодых педагогов. Но есть ряд требований: категория — высшая, также необходимо ходатайство работодателя, сформированное на основе решения педагогического совета образовательной организации. Проинформировала участников об изменениях в Порядке проведения аттестации ПР, более подробно остановившись на дополнениях, внесенных в перечень критериев и показателей для оценки результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов.

 (Доклад прилагается)

 **По второму вопросу слушали** заместителя директора по УВР МКОУ «Куркентская СОШ №1 им. М.М.Рагимова» Меджидову М.Б., которая ознакомила присутствующих с опытом работы их школы по проведению ИС-9 по русскому языку. Подчеркнула, что итоговое собеседование является первым серьезным испытанием для школьников. В информационной деятельности образовательного учреждения по подготовке к итоговому собеседованию в основном выделяются три направления: информационная работа с педагогами, с учащимися, с родителями. В начале учебного года обязательно включение в план методической работы по подготовке учащихся к итоговому собеседованию, посещение уроков с целью проверки навыков чтения вслух и пересказа текста.

 Немаловажную роль в диагностике уровня подготовки учащихся 9-х классов играют пробные внутришкольные контрольные работы в формате ОГЭ. В начале 3-й четверти планируется проведение пробного устного собеседования, чтобы увидеть не только положительное стороны в работе, но и недостатки.

 (Доклад прилагается)

 **По третьему вопросу слушали** директора МКУ «ИМЦ» Бабаханову М.А. с информацией о проведении Общественного смотра методической работы в образовательных организациях муниципалитета «Миссия методической службы образовательной организации в развитии профессиональной компетентности педагога». Отметила, что мероприятие проводится с целью усиления роли методической работы в повышении квалификации учителей, улучшении организации образовательно-воспитательного процесса, активизации работы ШМО, улучшения работы по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, поддержки инновационной деятельности педагогических коллективов. Формат общественного смотра может быть различным: очный в период проведения мероприятий муниципалитета, онлайн-формат, очный формат в период проведения Дней методической службы в образовательной организацией. Ознакомила с графиком ОС образовательных организаций района. Обратила внимание присутствующих на критерии оценивания: реализация целевой программы наставничества, методическое сопровождение работы с одаренными детьми, работа с неуспевающими учащимися, система работы с молодыми педагогами, освоение педагогами цифровых технологий, сетевое взаимодействие в вопросах методической работы и др.

Далее с защитой презентацией «Отчет по методической работе за I-полугодие 2023-2024 учебного года» и «Анализ итогов 2022/23 учебного года» **выступила** заместитель директора по УВР МКОУ «Алкадарская СОШ» Нисрин Абукарова.

 А также с защитой презентации «Методическая работа в Герейхановской СОШ №1 как фактор повышения профессиональной компетентности учителей» выступила заместитель директора по УВР Эльнара Магамдарова.

 Выступающие **отметили** методическую работу, успехи и достижения педагогов и учащихся, результаты учебной деятельности, воспитательной работы, а также проблемы в работе образовательных учреждений.

 О проблемах в системе образования района и путях их постепенного решения **проинформировал** заместитель начальника Управления образования Качабег Аминов. Он представил анализ важных этапов системы образования, сложностей и недостатков на этом пути, а также варианты возможного выхода из сложившейся ситуации. В частности, отметил, что работа руководителей и специалистов учреждений образования должна строиться по принципу компетентности, эффективности и результативности.

 **Выступила** директор МКУ «ИМЦ» Бабаханова М.А. Она отметила необходимость улучшения работы по функциональной грамотности, создания банка заданий по всем ее направлениям.

 В ходе семинара были подведены итоги проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по всем дисциплинам и обсуждены вопросы подготовки к региональному этапу ВсОШ, а также обсудили итоги проведения муниципальной олимпиады по ЧГ.

 Также Муминат Бабаханова ознакомила участников мероприятия с основными положениями, изменениями в процедуре проведения ИС-9 и подчеркнула важность его основательного проведения, также она напомнила о частых ошибках, допускаемых участниками собеседования, о правилах оценивания работ и подчеркнула необходимость качественного подхода при проверке и оценивании.

 В заключение д**иректор МКУ «ИМЦ» Бабаханова М.А.** поблагодарила заместителей директоров по УВР за проведенную работу.

 **Решили:**

1. Принять информацию к сведению и использовать в работе.
2. Провести разъяснительную беседу в общеобразовательных учреждениях о новом положении аттестации педагогических работников.
3. Организовать в ОО работу по организации и проведению ИС-9 2023-2024 уч. года.
4. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности у педагогов и учащихся школ.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бабаханова М. А.

 Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Меджидова М.Б.